

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 350
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа №350 Невского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
ГБОУ школы №350
Невского района Санкт-Петербурга

(протокол от 31.08.2018 № 1)



УТВЕРЖДЕНА
приказом от 31.08.2018 № 172/1
Директор
ГБОУ школы №350
Невского района Санкт-Петербурга

Д.С.Мельников

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету « Информатика»
для 8 «А» класса
на 2018 – 2019 уч год

Составитель:
Тихомирова Светлана Анатольевна,
учитель информатики
высшей квалификационной категории

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

<p>1. Сведения о программе (примерной или авторской), на основании которой разработана рабочая программа, с указанием наименования, если есть – авторов и места, года издания</p>	<p>Данная программа построена в соответствии с требованиями примерной программы основного общего образования по информатике</p>
<p>2. Информация об используемом учебнике</p>	<p>Учебник Информатика. Базовый курс: учебник для 8 класса Н.Д.Угринович – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2012.</p>
<p>3. Информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком), в том числе о количестве обязательных часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, уроков внеклассного чтения и развития речи</p>	<p>Рабочая программа рассчитана на 34 учебные недели, 1 час в год Их них контрольных работ 5 часов Практических работ 5 часов</p>
<p>4. Информация об используемых технологиях обучения, формах уроков и т. п., а также о возможной внеурочной деятельности по предмету</p>	<p>Предусматривается применение следующих технологий обучения: традиционная классно-урочная, игровые технологии, элементы проблемного обучения, технологии уровневой дифференциации, здоровье сберегающие технологии, ИКТ.</p> <p>Система уроков условна, но все же выделяются следующие виды:</p> <p>Урок-лекция. Предполагаются совместные усилия учителя и учеников для решения общей проблемной познавательной задачи. На таком уроке используется демонстрационный материал на компьютере, разработанный учителем или учениками, мультимедийные продукты.</p> <p>Урок-практикум. На уроке учащиеся работают над различными заданиями в зависимости от своей подготовленности. Виды работ могут быть самыми разными: письменные исследования, решение различных задач, изучение свойств различных многоугольников, практическое применение различных методов решения задач. Компьютер на таких уроках используется как электронный калькулятор, тренажер устного счета, виртуальная лаборатория, источник справочной информации.</p>

	<p>Урок-исследование. На уроке учащиеся решают проблемную задачу исследовательского характера аналитическим методом и с помощью компьютера с использованием различных лабораторий.</p> <p>Комбинированный урок предполагает выполнение работ и заданий разного вида.</p> <p>Урок решения задач. Вырабатываются у учащихся умения и навыки решения задач на уровне обязательной и возможной подготовке. Любой учащийся может использовать компьютерную информационную базу по методам решения различных задач, по свойствам многоугольников и т.д.</p> <p>Урок-тест. Тестирование проводится с целью диагностики пробелов знаний, контроля уровня обученности учащихся, тренировки техники тестирования. Тесты предлагаются как в печатном так и в компьютерном варианте. Причем в компьютерном варианте всегда с ограничением времени.</p> <p>Урок-зачет. Устный опрос учащихся по заранее составленным вопросам, а также решение задач разного уровня по изученной теме.</p> <p>Урок-самостоятельная работа. Предлагаются разные виды самостоятельных работ.</p> <p>Урок-контрольная работа.</p>
<p>5. Планируемый результат на конец учебного года (в соответствии с требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой образовательного учреждения, а также требованиями ОГЭ и ЕГЭ).</p>	<p>Обучающийся должен знать/понимать</p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность понятия «информация», ее основные виды; • виды информационных процессов; примеры источников и приемников информации; • особенности запоминания, обработки и передачи информации человеком; • единицы измерения количества и скорости передачи информации; • программный принцип работы компьютера; • основные виды программного обеспечения компьютера и их назначение; • назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий; <p style="text-align: center;">Предметные результаты обучения</p> <p>Обучающийся должен уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • определять количество информации, используя алфавитный подход к измерению информации; • оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности; • оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации; • создавать информационные объекты, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – структурировать текст, используя нумерацию страниц, списки; проводить проверку правописания: использовать в тексте таблицы, изображения; – создавать рисунки, графические представления реального объекта, в частности, в процессе проектирования с использованием основных операций графических редакторов; осуществлять простейшую обработку цифровых изображений; – создавать презентации на основе шаблонов; • пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием (принтером, сканером, модемом, мультимедийным проектором, цифровой камерой); • следовать требованиям техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий; <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создания информационных объектов, в том числе для оформления результатов учебной работы; • организации индивидуального информационного пространства, создания личных коллекций информационных объектов.
--	--

2. Содержание программы по Информатике предмет

Название темы (раздела)	Необходимое количество часов для ее изучения	Содержание учебного материала	Планируемый результат
Информация и информационные процессы	6	<p>ТБ и санитарные нормы работы за ПК.</p> <p>Ведение: Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Информация и знания. Восприятие и представление информации. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации. Решение задач.</p>	<p>Формирование представлений о предмете, об информации в жизни людей; о назначении информатики; понятие информации и информационного процесса; примеры информационной деятельности человека.</p> <p>Формирование представлений о классификации знаний информативности сообщений; о каналах восприятия информации человеком, формы представления информации, естественные и формальные языки.</p> <p>Формирование основных информационных процессов, в живой природе</p> <p>Формирование представлений об алфавитном подходе к измерению информации; определение информационного объема текстового сообщения.</p> <p>Формирование умения применять полученные знания для решения конкретных задач измерения информации.</p>
Компьютер как универсальное устройство обработки информации	8	<p>Назначение и устройство компьютера.</p> <p>Компьютерная память.</p> <p>Как устроен персональный компьютер.</p> <p>Основные характеристики ПК..</p> <p>Программное обеспечение компьютера.</p> <p>Системное ПО и системы программирования.</p>	<p>Формирование умения понимания базовой структуры схемы ПК, принципы программного управления компьютером.</p> <p>Формирование представлений о видах компьютерной памяти, отличие одного вида памяти от другого; характеристики назначения.</p> <p>Формирование представлений о назначении и основных характеристиках устройства компьютера; о принципах открытой архитектуры.</p> <p>Формирование представлений об основных</p>

		<p>Файлы и файловые структуры. Файлы и файловые структуры. Пользовательский интерфейс.</p>	<p>характеристиках основных устройствах компьютерах; об основных и дополнительных устройствах ввода/вывода. Формирование представлений о структуре программного обеспечения компьютера; разновидности ПО; основные функции ОС; интерактивный режим. Формирование представлений о физическом и логическом диске; понятие файлов, имя файла; файловая структура, каталог, дерево. Формирование представлений о работе с файловой структурой.</p>
<p>Обработка информации с помощью компьютера</p>	<p>20</p>	<p>Тексты в компьютерной памяти. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Работа с текстовым редактором. Дополнительные возможности текстовых процессоров. Системы перевода и распознавания текстов. Практическая работа – работа в текстовом редакторе. Компьютерная графика. Технические средства компьютерной графики. Система вывода изображения на экран. Кодирование изображения. Растровая и векторная графика. Графические редакторы растрового типа. Практическая работа – работа в графическом редакторе растрового типа.</p>	<p>Формирование представлений о понятии алфавита, кодировочной таблицы; о видах кодировок; гипертекстах. Формирование понятий об основных объектах текстовых документов и их параметры; о создании и редактирование текстового документа. Формирование представлений о технологии создания, редактирования и формирования текстового документа; работе с окнами; операций с текстовыми Файлами Формирование представлений понятия стиля и шаблона; работа со списками и таблицами; включение в документ формул и графических объектов. Формирование представлений о работе с таблицами; создание формул; включение графики в документ; создание списков. Формирование представлений о компьютерной графики и области ее применения; о программном обеспечении. Формирование представлений об истории развития средств компьютерной графики; об основных представлениях устройстве дисплея; о видах</p>

		<p>Понятие мультимедиа. Аналоговый и цифровой звук. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.</p>	<p>мониторов и их основных принципов их работы. Формирование представлений о системах вывода изображения на экран; об устройствах ввода изображения в компьютер. Формирование представлений о принципах кодирования цветов; о битовой глубине цвета; минимальных объём видеопамати. Формирования представлений о принципах растрового и векторного изображений; достоинства и недостатки; об области применения. Формирования представлений о возможности графического редактора и назначение управляющих элементов; режимах работы; особенностях растровой графики; технологии создания и редактирования графических объектов. Формирования представления о создании и редактировании графических объектов. Формирование представления о понятии мультимедиа; об области применения. Представления о принципах звука в памяти компьютера; АЦП и ЦАП. Формирование представления системы ввода/вывода звука; устройства для работы с видео; об устройствах хранения мультимедиа. Формирование представления презентации; видах презентаций; области применения презентаций; этапы создания презентаций.</p>
--	--	--	---

3. Календарно-тематическое планирование

Класс 8а

Количество часов в год 34 ; в неделю 1 час .

Учебник Информатика. Базовый курс: учебник для 8 класса Н.Д.Угринович – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2012.

Программа: Данная программа построена в соответствии с требованиями примерной программы основного общего образования по информатике

№ п/п	дата проведения	Тема (кол-во часов) Тема урока	Планируемый результат (поурочно)	Характеристика деятельности обучающихся
Тема 1. Информация и информационные процессы (6 ч)				
1		ТБ и санитарные нормы работы за ПК. Ведение: Предмет информатики. Роль информации в жизни людей.	Знать: знать о санитарных нормах работы за ПК, о назначении информатики, о понятиях информации и информационного процесса в информационной деятельности человека. Уметь: умение работать с текстом, выделять в нем главное, оформляют свои мысли в устной речи Дать представление: Техника безопасности в кабинете информатики и санитарные нормы работы за ПК. Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Познакомить: о предмете, об информации в жизни людей; о назначении информатики; понятие информации и информационного процесса; примеры информационной деятельности человека.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о роли информации в жизни людей.. Групповая – выведение понятия информация. Индивидуальная – оценка своей деятельности

2		<p>Информация и знания. Восприятие и представление информации.</p>	<p>Знать: о представлении классификации знаний информативности сообщений, о каналах восприятия информации человеком, о формах представления информации, естественные и формальные языки Уметь: определять цель учебной деятельности с помощью учителя и самостоятельно, умение работать с текстом, выделять в нем главное, организовывать учебное взаимодействие в группах Дать представление: классификации знаний информативности сообщений, о каналах восприятия информации человеком, о формах представления информации, естественные и формальные языка Познакомить: с формированием представлений о классификации знаний информативности сообщений; о каналах восприятия информации человеком, формы представления информации, естественные и формальные языки.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о восприятии и представлении, разновидностях, классификации. Групповая – выведение понятия восприятие и представление информации Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
3		<p>Информационные процессы.</p>	<p>Знать: определение основных информационных процессов в живой природе. Уметь: - работать с электронным приложением, знакомство с презентацией, оформление своих мыслей в виде устной и письменной речи Дать представление: об информационных процессах. Познакомить: с основными</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний об информационных процессах. Групповая – выведение понятия информационные процессы Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>

			информационными процессами, в живой природе.	
4		Измерение информации. Единицы измерения информации.	Знать: единицы измерения информации. Уметь: воспринимать текст на слух. Умение работать с различными источниками информации. Умение организовывать учебное взаимодействие в группах. Дать представление: о единицах измерения информации. Познакомить: об алфавитном подходе к измерению информации; определение информационного объема текстового сообщения.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний на решение задач измерения информации, единицы измерения информации. Групповая – выведение формулы измерения информации. Индивидуальная – решение задач.
5		Решение задач. Подготовка к контрольной работе	Знать: единицы измерения информации. Уметь: решать задачи.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний на решение задач измерения информации, единицы измерения информации. Групповая – умение решать задачи на измерение информации. Индивидуальная – решение задач.
6		Контрольная работа №1	Знать: единицы измерения информации. Уметь: решать задачи.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний на решение задач измерения информации, единицы измерения информации. Групповая – умение решать задачи на измерение информации.

				Индивидуальная – решение задач.
Тема 2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации (8 ч)				
7		Назначение и устройство компьютера.	<p>Знать: и понимать базовую структуру схемы ПК, принципы программного управления компьютером.</p> <p>Уметь: выбрать персональный компьютер.</p> <p>Дать представление: правильно распознавать назначение и устройство компьютера</p> <p>Познакомить: с назначением устройства компьютера</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний об устройстве компьютера.</p> <p>Групповая – выведение понятия назначение и устройство компьютера</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
8		Компьютерная память.	<p>Знать: различные виды компьютерной памяти.</p> <p>Уметь: отличать одного вида памяти от другого, характеристика и назначение память.</p> <p>Дать представление: о компьютерной памяти</p> <p>Познакомить: различными видами компьютерной памяти</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной памяти.</p> <p>Групповая – выведение понятия компьютерная память</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
9		Как устроен персональный компьютер.	<p>Знать: о назначении и основных характеристиках устройства компьютера; о принципах открытой архитектуры.</p> <p>Уметь: выбрать персональный компьютер для разных целей</p> <p>Дать представление: о строении персонального компьютера.</p> <p>Познакомить: назначением основных характеристик устройства компьютера, о принципах открытой архитектуры.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о том как устроен персональный компьютер.</p> <p>Групповая – обсуждение устройства компьютера, выбор домашнего компьютера</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
10		Основные характеристики ПК.	<p>Знать: основные характеристики компьютера; об основные и</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для</p>

			<p>дополнительные устройства ввода/вывода. Уметь: выбрать персональный компьютер для разных целей. Дать представление: основным характеристикам персонального компьютера. Познакомить: основные характеристики компьютера и основные и дополнительные устройства ввода/вывода.</p>	<p>усвоения знаний о том как устроен персональный компьютер. Групповая – обсуждение устройства компьютера, выбор домашнего компьютера Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
11		<p>Программное обеспечение компьютера. Системное ПО и системы программирования.</p>	<p>Знать: программное обеспечение компьютера. Уметь: работать с различными источниками информации, структурировать учебный материал, отстаивать собственную точку зрения, аргументируя ее фактами. Дать представление: о структуре программного обеспечения компьютера; разновидности ПО; основные функции ОС; интерактивный режим. Познакомить: программным обеспечением компьютера.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о том какое программное обеспечение нужно выбирать для ПК. Групповая – обсуждение ПО компьютера, выбор домашнего ПО Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
12		<p>Файлы и файловые структуры.</p>	<p>Знать: что такое файлы и файловые структуры. Уметь: выдвигать версии решения проблемы, осознавать конечный результат, выбирать из предложенных и искать самостоятельно средства достижения цели Дать представление: о физическом и логическом диске; понятие файла, имя файла; файловая структура, каталог, дерево. Познакомить: с физическим и логическим диском, понятие файловой структуры,</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о том какие бывают файлы. Групповая – умение отличать по значкам файлы. Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>

			каталоге, древе.	
13		Файлы и файловые структуры. Пользовательский интерфейс.	Знать: о пользовательском интерфейсе. Уметь: пользоваться пользовательским интерфейсом. Дать представление: о пользовательском интерфейсе. Познакомить: что такое файловая структура.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о том какие бывают файлы. Групповая – умение отличать по значкам файлы. Индивидуальная – оценка своей деятельности
14		Контрольная работа № 2.	Знать: пользовательский интерфейс. Уметь: выбрать персональный компьютер, правильное ПО.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о том какие бывают файлы. Групповая – умение отличать по значкам файлы. Индивидуальная – оценка своей деятельности
Тема 3. Обработка информации с помощью компьютера (20 ч)				
15		Тексты в компьютерной памяти.	Знать: алфавит и кодировочные таблицы, виды кодировок, гипертекст, кодирование и декодирование текстовых сообщений. Уметь: правильно набирать тексты с помощью текстового процессора Дать представление: о понятии алфавита, кодировочной таблицы; о видах кодировок; гипертекстах. Познакомить: текстами в компьютерной памяти.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной кодировки, кодировании и декодировании. Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора. Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.
16		Текстовые редакторы и текстовые процессоры.	Знать: текстовые редакторы и текстовые процессоры. Уметь: уметь правильно набирать тексты с помощью текстового процессора	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной

			<p>Дать представление: об основных объектах текстового документа и их параметрами, созданием и редактированием текстового документа.</p> <p>Познакомить: с основными объектами текстовых документов и их параметрами; о создании и редактировании текстового документа</p>	<p>кодировки, кодировании и декодировании.</p> <p>Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p> <p>Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p>
17		Работа с текстовым редактором. Практическая работа №1	<p>Знать: текстовые редакторы и текстовые процессоры.</p> <p>Уметь: уметь правильно набирать тексты с помощью текстового процессора</p> <p>Дать представление: об основных объектах текстового документа и их параметрами, созданием и редактированием текстового документа.</p> <p>Познакомить: с основными объектами текстовых документов и их параметрами; о создании и редактировании текстового документа</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной кодировки, кодировании и декодировании.</p> <p>Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p> <p>Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p>
18		Дополнительные возможности текстовых процессоров. Системы перевода и распознавания текстов. Практическая работа №2	<p>Знать: понятие стиля и шаблона; работа со списками и таблицами; включение в документ формул и графических объектов.</p> <p>Уметь: правильно набирать тексты с помощью текстового процессора</p> <p>Дать представление: о дополнительных возможностях текстового процессора. Системы перевода и распознавания текстов.</p> <p>Познакомить: с понятиями стиля и шаблона, работать со списками таблицами, включение в документ формул и графических объектов.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной кодировки, кодировании и декодировании.</p> <p>Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p> <p>Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.</p>

19		Практическая работа – работа в текстовом редакторе. Практическая работа №3	Знать: текстовые процессоры, знать работу со списками, таблицами, вставка формул, вставка графических объектов. Уметь: набирать текст в текстовом процессоре.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной кодировки, кодировании и декодировании. Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора. Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.
20		Контрольная работа №3.	Знать: текстовые процессоры, знать работу со списками, таблицами, вставка формул, вставка графических объектов. Уметь: набирать текст в текстовом процессоре.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодовых таблицах, видах компьютерной кодировки, кодировании и декодировании. Групповая – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора. Индивидуальная – умение правильно набирать тексты с помощью текстового процессора.
21		Компьютерная графика.	Знать: о компьютерную графику и область ее применения; о программном обеспечении. Уметь: называть область применения компьютерной графики. Дать представление: о компьютерной графики и области ее применения; о программном обеспечении Познакомить: компьютерной графикой.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной графике. Групповая – выведение понятия компьютерная графика. Индивидуальная – оценка своей деятельности

22		Технические средства компьютерной графики.	<p>Знать: представление об истории развития средств компьютерной графики; об основных представлениях устройствах дисплея; о видах мониторов и их основных принципах их работы.</p> <p>Уметь: работать с одной из прикладных программ</p> <p>Дать представление: об истории развития средств компьютерной графики; основные представления об устройстве дисплея; виды мониторов и основные принципы их работы.</p> <p>Познакомить: с техническими средствами компьютерной графики.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной графике.</p> <p>Групповая – выведение понятия компьютерная графика.</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
23		Система вывода изображения на экран.	<p>Знать: устройства дисплея для вывода графики.</p> <p>Уметь: работать в группе и самостоятельно</p> <p>Дать представление: о системах вывода изображения на экран; об устройствах вывода изображения в компьютер</p> <p>Познакомить: с системами вывода изображений на экран; об устройствах вывода изображения в компьютер</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний об устройствах вывода графики.</p> <p>Групповая – дать представление о системах вывода изображения компьютера.</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности</p>
24		Кодирование изображения.	<p>Знать: о принципах кодирования цветов; о битовой глубине цвета; минимальных объём видеопамати.</p> <p>Уметь: объяснять принципы кодирования цветов, знать о битовой глубине цвета, о минимальных объёмах видеопамати.</p> <p>Дать представление: о кодировании изображения.</p> <p>Познакомить: с принципами кодирования цветов; с битовой глубиной цвета; с</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о кодировании изображения.</p> <p>Групповая – дать представление о битовой глубине цвета, о минимальных объёмах видеопамати.</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности.</p>

			минимальным объём видеопамяти	
25		Растровая и векторная графика.	<p>Знать: о принципах растрового и векторного изображений; достоинства и недостатки; об области применения.</p> <p>Уметь: правильно различать растровую и векторную графику.</p> <p>Дать представление: о принципах формирования растрового и векторного изображений; достоинства и недостатки; области применения.</p> <p>Познакомить: растровой и векторной графикой.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о растровой и векторной графике, их отличия, достоинства и недостатки.</p> <p>Групповая – дать представление о принципах формирования растрового и векторного изображения.</p> <p>Индивидуальная – оценка своей деятельности.</p>
26		Графические редакторы растрового типа.	<p>Знать: графические редакторы растрового типа.</p> <p>Уметь: работать в графическом редакторе растрового типа.</p> <p>Дать представление: о возможности графического редактора и назначение управляющих элементов; режимах работы; особенностях растровой графики; технологии создания и редактирования графических объектов.</p> <p>Познакомить: с графическими редакторами растрового типа.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о растровой и векторной графике, их отличия, достоинства и недостатки.</p> <p>Групповая – дать представление о принципах формирования растрового и векторного изображения.</p> <p>Индивидуальная – работа в графическом редакторе растрового типа.</p>
27		Практическая работа – работа в графическом редакторе растрового типа. Практическая работа № 4	<p>Знать: типы графических редакторов.</p> <p>Уметь: работать в графическом редакторе.</p>	<p>Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о растровой и векторной графике, их отличия, достоинства и недостатки.</p> <p>Групповая – дать представление о принципах формирования растрового и векторного изображения.</p> <p>Индивидуальная – работа в</p>

				графическом редакторе растрового типа.
28		Контрольная работа №4.	Знать: типы графических редакторов. Уметь: работать в графическом редакторе.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о растровой и векторной графике, их отличия, достоинства и недостатки. Групповая – дать представление о принципах форматирования растрового и векторного изображения. Индивидуальная – работа в графическом редакторе растрового типа.
29		Понятие мультимедиа. Аналоговый и цифровой звук.	Знать: понятия мультимедиа; области применения. Понимание принципов представления звука в памяти компьютера; АЦП и ЦАП Уметь: давать определение понятию: мультимедиа, аналоговый и цифровой звук. Дать представление: о понятии мультимедиа; об области применения. Представления о принципах звука в памяти компьютера; АЦП и ЦАП. Познакомить: с мультимедиа, области применения, принципов представления звука.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о понятии мультимедиа, области применения. Групповая – выведение понятия аналоговый и цифровой звук. Индивидуальная – оценка своей деятельности
30		Технические средства мультимедиа.	Знать: технические средства мультимедиа. Уметь: понимать какие нужны технические средства мультимедиа. Дать представление: о системах ввода/вывода для работы с видео. Познакомить: с устройствами для работы	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о понятии мультимедиа, области применения. Групповая – выведение

			с видео; об устройствах хранения мультимедиа.	понятия аналоговый и цифровой звук. Индивидуальная – оценка своей деятельности
31		Компьютерные презентации.	Знать: о видах презентаций; об области применения презентаций; этапы создания презентаций. Уметь: давать определение понятию компьютерные презентации, создавать компьютерные презентации. Дать представление: о компьютерной презентации Познакомить: с видами презентаций, области применения презентаций, этапы создания презентаций.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной презентации. Групповая – выведение понятия презентация. Индивидуальная – уметь создавать компьютерные презентации.
32		Практическая работа – работа в программе создания презентаций. Практическая работа №5	Уметь: создавать компьютерные презентации.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной презентации. Групповая – выведение понятия презентация. Индивидуальная – уметь создавать компьютерные презентации
33		Контрольная работа №5.	Знать: выбор компьютерера, работу в текстовом процессоре, работу в графическом редакторе, соание презентаций.	Фронтальная – постановка цели и учебных задач для усвоения знаний о компьютерной презентации. Групповая – выведение понятия презентация. Индивидуальная – уметь создавать компьютерные презентации

34		Резерв		
----	--	--------	--	--