

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 350
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 350 Невского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Управляющим советом

ГБОУ школы № 350
Невского района Санкт-Петербурга

(протокол от 31.08.2018 г. № 1)

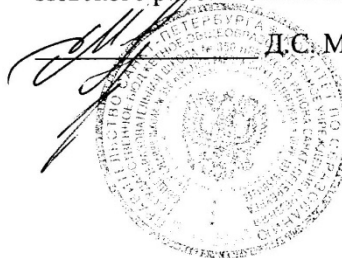
УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2018 г. № 172

Директор

ГБОУ школы № 350
Невского района Санкт-Петербурга

Д.С. Мельников



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 350 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Школа).

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов (далее по тексту - ФГОС) развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью Школы (ч. 2 ст. 26 ФЗ-273).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Педагогического совета и утверждаются директором Школы.

1.5. Каждый педагогический работник Школы с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции Педагогического совета.

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом (ч.1 ст. 28 ФЗ-273);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 ФЗ-273);
- внедрение в практику работы Организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Школы (п.22 ч.3 ст. 28 ФЗ-273)

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка и принятие образовательных программ;
 - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
 - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
 - осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
 - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы, по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Школы;
 - рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.
- решение иных вопросов, вытекающих из целей и задач Школы.

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Школы (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся (п.1 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение требований к одежде в обучающихся (п.18 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 ФЗ-273);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Школы (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ-273);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 ФЗ-273);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Школы, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ-273);

3.3. Педагогический совет обсуждает информацию:

- о результатах освоения обучающимися образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня школьного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);
- от педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формированию у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 Закона);
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (п.15 ч.3 ст. 28 Закона);
- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- об организации дополнительных образовательных услуг обучающимся Школы У (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации платных дополнительных услуг, обучающихся Школы (п.22 ч. 3. ст. 28 Закона);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.19 ч. 3 ст. 28 Закона);
- от представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ, по вопросам развития и обучающихся (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);

- о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);
- о ведении официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанности в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 Закона);
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).

4. Организация управления Педагогическим советом.

4.1. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

работники Школы, не являющиеся членами Педагогического Совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Школой;

обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Школы.

4.4. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

4.5. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.6. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

4.8. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Школы, имеет бессрочный срок полномочий.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Школы;
- взаимодействовать с другими органами управления Школы, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Школы, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года до его окончания.

6.3. Книга протоколов Педагогических советов хранится в Школе 3 года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе директора школы, и действует до его изменения или отмены.